

REGULAMIN UCZESTNICTWA W WARSZTATACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ FUNDACJĘ MATECZNIK

I Postanowienia ogólne

1. Organizatorem warsztatów, szkoleń i spotkań (dalej „zajęcia”) jest Fundacja Matecznik (dalej „Fundacja” lub „Organizator”) z siedzibą w Skórzewie (60-185), ul. Jabłoniowa 9/1 wpisana do KRS pod numerem 0000639450.
2. Adresem świadczenia ww. usług jest wskazane w ofercie miejsce.
3. Fundacja organizuje zajęcia w zakresie i terminach szczegółowo opisanych na swojej stronie internetowej lub/i w swoich mediach społecznościowych.
4. Niniejszy Regulamin jest skierowany do każdej osoby biorącej lub planującej udział w zajęciach organizowanych przez Fundację (dalej „Uczestnik”).

II Zasady dokonywania płatności oraz zgłaszania i odwoływania uczestnictwa w zajęciach

5. Zgłoszenie na zajęcia dokonuje się poprzez formularz umieszczony na stronie internetowej lub/i w mediach społecznościowych Fundacji. Potwierdzeniem wstępnej rezerwacji miejsca jest otrzymanie odpowiedzi zwrotnej zawierającej informacje organizacyjne wraz z wytycznymi dotyczącymi płatności.
6. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w zajęciach są zobowiązane uiścić całość opłaty (chyba że Organizator określił inaczej) w terminie określonym w wiadomości mailowej, zwyczajowo jest to 5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia, jednak nie później niż 2 dni przed zajęciami.
7. Wpłaty dokonywane są poprzez bramkę do płatności – Przelewy24. Fundacja ma możliwość wystawienia rachunku z tytułu uczestnictwa w szkoleniach.
8. Brak zapłaty w wymaganym terminie stanowi domniemaną rezygnację z udziału w zajęciach. W takim wypadku Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia rezerwacji bez konieczności poinformowania Uczestnika.
9. **W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w terminie do 7 dni przed datą rozpoczęcia Uczestnikowi przysługuje zwrot uiszczonej opłaty w całości (liczy się data otrzymania wiadomości), o ile Fundacja nie wskazała inaczej w informacji mailowej. W przypadku otrzymania informacji o rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni, opłata podlega zwrotowi jedynie w przypadku znalezienia zastępstwa dla Uczestnika (przez Uczestnika lub Fundację).**
10. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w terminie krótszym niż 7 dni i braku zastępstwa nie ma możliwości przeniesienia wpłaconej opłaty na poczet innych zajęć organizowanych przez Fundację.
11. W przypadku spotkań bezpłatnych wiadomość mailowa z informacjami organizacyjnymi stanowi ostateczną rezerwację miejsca.

III Zasady uczestnictwa w zajęciach

12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas zajęć.
13. Zajęcia przeznaczone są dla osób dorosłych. Ewentualna obecność dzieci jest każdorazowo ustalana z prowadzącymi zajęcia i powinna być zgłoszona przez Uczestnika z wyprzedzeniem.
14. Za bezpieczeństwo dzieci w lokalu odpowiadają rodzice i opiekunowie.
15. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z zajęciami.



IV Zmiany dotyczące organizacji zajęć leżące po stronie Organizatora

16. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku zbyt małej liczby uczestników lub z innych powodów losowych.
17. W przypadku odwołania zajęć, Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Uczestników i w terminie 14 dni od momentu odwołania zwrócić wpłaconą kwotę na wskazany przez Uczestnika rachunek bankowy.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów zajęć z przyczyn od niego niezależnych. Uczestnikowi przysługuje w takim przypadku prawo do rezygnacji ze spotkania oraz zwrotu opłaty w całości.
19. W przypadku zmiany terminu zajęć Organizator poinformuje o nowym terminie bez zbędnej zwłoki.
20. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców z przyczyn od niego niezależnych. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.

V Postanowienia końcowe

21. Polityka prywatności Organizatora, która reguluje ochronę i dostęp do danych osobowych, znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://fundacjamatecznik.pl/nasza-polityka-prywatnosci/>
22. W przypadku zajęć finansowanych ze środków publicznych (np. Fundusze Europejskie, EOG, FIO, środki gminne, powiatowe lub wojewódzkie) będzie wymagana dodatkowa zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez upoważniony podmiot. Stosowna informacja będzie przesyłana z wyprzedzeniem drogą mailową wraz z informacjami organizacyjnymi.
23. Organizator zastrzega sobie możliwość rejestracji (fotograficznej, video) zajęć w celach marketingowych, z zachowaniem zasad poufności danych, po uzyskaniu zgody Uczestnika.
24. Każdy Uczestnik zajęć zobowiązany jest do akceptacji niniejszego regulaminu. Uiszczenie opłaty, jak również uczestnictwo w spotkaniu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
26. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z zapisów niniejszego Regulaminu ma sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
27. Nieważność jednego lub kilku punktów Regulaminu, nie powoduje nieważności całego Regulaminu.
28. Regulamin obowiązuje od 1 września 2024 roku.